



## ATSEM/surveillante : fiche de poste

<b>PAYS</b>	INDE – New Delhi
<b>AFFECTATION</b>	Lycée français de Delhi, établissement privé à programme français conventionné avec l'AEFE, qui scolarise 283 élèves de 46 nationalités de la Toute Petite Section de maternelle à la terminale :
<b>NATURE DU POSTE</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>● Assistante/surveillante en École Maternelle (ATSEM)</li><li>● Contrat de recruté local</li></ul>
<b>QUOTITÉ HORAIRE</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>● 8 h</li></ul>
<b>ACTIVITÉS PRINCIPALES</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>● Assurer la surveillance des élèves pendant le déjeuner et la sieste (TPS - PS)</li><li>● Aider à la prise des repas pour les plus jeunes.</li></ul>
<b>QUALIFICATION ET EXPÉRIENCE REQUISES</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>● Présenter des qualités relationnelles pour travailler avec de jeunes enfants</li><li>● Savoir s'adapter et être polyvalent.</li><li>● Être patient et pédagogue..</li><li>● Maîtriser les trois langues utilisées à l'école : le français (niveau A1), l'Anglais et l'hindi</li></ul>
<b>RÉMUNÉRATION</b>	Selon grade ou qualification
<b>Candidature à envoyer</b>	proviseur@lfdelhi.org <a href="mailto:directeur.primaire@lfdelhi.org">directeur.primaire@lfdelhi.org</a>