



ÉCOLE PRIMAIRE LFI DELHI – ZONE ASIE PACIFIQUE		Présents : 17 enseignants, 4 parents représentants, 1 représentante des ASEM, 1 membre du Comité de Gestion et le Proviseur Absents : 1 enseignante excusée, 5 représentants de parents
PROCES-VERBAL DU CONSEIL D'ÉCOLE N° 4		
ANDY SOUDIER – DIRECTRICE PRIMAIRE		
DATE :	JEUDI 13/06/2024	
HORAIRES :	15H50 – 17H10	

Relevé de conclusions

Introduction

M. Pavé précise que différents problèmes de vie scolaire ont été rencontrés, que ce soit au primaire et au secondaire, sûrement dus à la chaleur, la fatigue, l'enfermement des enfants.

Les enseignants sont attentifs à chaque problème, les enfants sont écoutés, rencontrés, et un protocole connu par tous est mis en place. (Rencontre, discussion, voir punition en accord avec le règlement intérieur).

La communication est essentielle entre l'école et les parents. M. Pavé souligne l'importance de contacter les professeurs en premier si un parent entend parler de quelque chose à la maison. Les mesures de représailles sur les enfants n'existent pas dans notre école de la part des enseignants. L'équipe est professionnelle. Mr Pavé rappelle qu'il est important que les "fake news" ne soient pas rapportées sur les médias sociaux du type WhatsApp. Il rappelle également que les parents sur les réseaux sociaux doivent bien avoir conscience qu'ils mettent en jeu leur responsabilité. Il en va de même pour les administrateurs qui gèrent les groupes WhatsApp.

L'éducation repose sur l'exemplarité des enseignants, de l'équipe mais aussi sur l'exemplarité des parents.

L'éducation c'est aussi celle qui est donnée à la maison par les parents. De ce fait, la collaboration enseignants/parents est essentielle. Le stress peut aussi venir du fait que le système français est un système exigeant.

Le Lycée Français est un établissement sérieux qui suit un règlement intérieur avec un système éducatif exigeant.



	<p>M. Pavé rappelle que nos élèves de Terminale ont quasiment tous été acceptés dans des universités ou des écoles prestigieuses à travers le monde.</p> <p>M. Pavé remercie la directrice et les enseignants pour l'ensemble de l'année scolaire, pour leur sérieux, leur investissement, et leur engagement au côté des élèves tout au long de l'année scolaire.</p>
<p>1- Bilan de la vie de l'école</p>	<p>❖ AES : intervention de Manjushri SAWHNEY Nombre d'élèves en Primaire : 222 élèves Nombre d'activités proposées : 22 activités Début des activités en octobre. Fin des activités fin mai pour les activités intérieures, mi-avril pour les activités extérieures.</p> <p><u>Bilan positif :</u> Beaucoup activités ont été appréciées, notamment le taekwondo.</p> <p><u>Bilan négatif :</u></p> <ul style="list-style-type: none">- La date butoir des inscriptions n'a pas toujours été respectée par les parents ce qui complique la mise en route des activités- Les salles sont petites et le nombre est limité. Il manque d'espace, de ce fait on ne peut pas augmenter le nombre des activités- Certains professeurs ont rencontré des difficultés pour communiquer aux élèves, pour encadrer les élèves, pour être présent, pour proposer un contenu de bonne qualité. <p><u>Les perspectives de l'année prochaine :</u></p> <ul style="list-style-type: none">- Limite de 4 activités par élève- Maintien de nombreuses activités, retrait pour certaines (flipbook, coding et art du cirque) et changement de professeurs pour certaines (dances, karaté, ...)- Réflexion en cours pour de nouvelles activités : informatique, théâtre ce1-ce2, chorale, cours d'Hindi avancé, ...



Demande des parents : activités plus sérieuses, plus compétitives, pour donner le goût de la compétition et professionnaliser les activités avec de vraies évaluations à la fin de l'année.

❖ **Garderie MS** :

- Pour qui : les élèves de MS : 4 élèves
- Début : 04/03/2024 (Période 4) et fin : 28/06/2024 (Période 5)
- Par qui : Archana BHARDWAJ (ASEM MS)
- Quoi : graphisme, théâtre en anglais, Art and craft, danse, ...

Bilan positif :

- Participation régulière des enfants
- Elèves contents des activités proposées
- Parents satisfaits
- Intervenante satisfaite

Bilan négatif :

- Au début, l'enseignante a remarqué que 2 élèves ont eu besoin de faire une pause sieste de quelques minutes sur le temps de la pause méridienne.

Pas de décision sur une reconduction l'année prochaine.

❖ **TPS/PS** : intervention de Lisa TROUCHARD (enseignante de la classe)

Bilan positif :

- PS sont pris comme modèle par les TPS
- Les PS aident les TPS
- Intégration avec l'autre classe de TPS sur certains moments



	<p><u>Bilan négatif :</u></p> <ul style="list-style-type: none">- Groupe trop petit de TPS (4 élèves en janvier), pas suffisant pour créer une dynamique de classe- De nombreuses absences liées à l'âge des enfants, d'où la nécessité de les intégrer en anglais avec les PS- Cette classe de TPSB/PSB a vécu beaucoup de changements : 3 professeurs différents, 3 salles différentes, 3 rentrées décalées.- Certains PS ont parfois vécu des retours en arrière (pleurs) quand ils voyaient des TPS pleurer. <p>→ Il est important de prévoir des classes adaptées notamment au niveau des toilettes pour les classes de TPS et de créer un groupe-classe dès le début de l'année.</p> <p>❖ <u>Cantine :</u></p> <ul style="list-style-type: none">- Insatisfaction des parents : trop gras, trop sucré, trop de maida (farine raffinée), pas assez variée, ... <p><u>Demande des parents :</u></p> <ul style="list-style-type: none">- Dans la commission de cantine, il n'y a pas de spécialiste de santé mais uniquement des parents, souhait des parents de soumettre les menus proposés à un professionnel (nutritionniste, docteur, ...)- Demande du retour du jour spécifique pour un menu indien dans la semaine. qui était repéré par les enfants dans le calendrier de la semaine a disparu de la semaine et demande des parents pour que ça revienne.- Demande d'une représentante des parents pour que les enfants puissent acheter des snacks (fruits, légumes..) à l'école (à la cantine) l'après-midi après les classes et avant les AES, pour ceux qui pourront avoir faim.
<p>2- Bilan des dispositifs d'aide</p>	<p>❖ <u>APC :</u></p> <ul style="list-style-type: none">- Pour qui : les élèves en difficulté d'apprentissage- Nombre d'élèves pris en charge : 7 élèves en Maternelle et 22 élèves en élémentaire- Par qui ? Les enseignants de la classe- Quoi ? Les compétences travaillées : <p><u>En Maternelle :</u></p> <p>↩ Se repérer dans un tableau à double entrées, Graphisme/écriture, Langage oral/compréhension, Lire et écrire des nombres de 1 à 9</p>



En Élémentaire :

↳ Français : lecture (déchiffrage, fluence, consignes, inférences), compréhension, production d'écrit, Mathématiques : numération, calcul mental, division, ...,

- Comment : petits groupes
- Quand : 1h/semaine sur 36 semaines = 36h dans l'année
- Où ? Dans la classe

❖ Prise en charge par l'enseignante spécialisée : intervention de Céline GILET

- Pour qui ? Elèves en difficultés d'apprentissages et de comportement, enfants avec des besoins particuliers
- Nombre d'élèves : 23 élèves (8 maternelle /15 élémentaires) soit 12,5 % (1/8)
- Quoi : soutien, aide, inclusion
- Comment : prise en charge individuelle en lien avec les enseignants
- Quand : Séance de 30 min, nombre de séance adapté au besoin de l'élève, prise en charge passagère ou sur l'année
- Où ? Dans sa salle

❖ FLSCO :

Maternelle : intervention de Subeena GROVER

- Nombre d'élèves 49 élèves soit 54 %

Prise en charge des enfants non francophones en classe ou dans sa propre classe. Programme de support pour accompagner les non francophones dans leur apprentissage du français.

Elémentaire : Kalyani JUGURNAUTH

- Nombre d'élèves : 38 élèves soit 36,5%
- 1 ère année : 5 élèves, 2^{ème} année : 7 élèves , plus de 2 ans : 26 élèves
- De 5 à 8 heures par semaine par enfant, peut être réévalué selon les besoins
- Travail en lien avec les enseignants



	<p>- Prise en charge des enfants non francophones en classe ou dans sa propre classe. Programme de support pour accompagner les non francophones dans leur apprentissage du français</p> <p>❖ <u>Aide aux devoirs</u> : Dorothee GIEUX</p> <ul style="list-style-type: none">- Nombre d'élèves : 30 soit 29 % au primaire uniquement- Quoi ? aide aux devoirs pour les enfants allophones , aide très personnalisée- Comment ? 1 ou 2 heures par semaine- Quand ? le soir après l'école ou le mercredi après-midi- Où ? dans les classes <p>→ Présence nécessaire avec la mise en place de suivi des présences/absences pour l'année scolaire</p> <p>→ Rappel : informer obligatoirement Mme Gieux quand un enfant est absent</p> <p><u>Demande des parents</u> :</p> <ul style="list-style-type: none">- Avoir 2 intervenants en même temps pour encadrer les CP car d'après certains parents, ils ont des temps morts. <p>→ Mme Gieux précise qu'il n'y a pas de temps morts durant ce temps et qu'elle leur propose toujours des activités.</p> <ul style="list-style-type: none">- Élargir à tous les enfants du primaire, francophones et non-francophones. <p>→ Demande à étudier car cela nécessite d'avoir des intervenants pour intervenir dans ce dispositif.</p>
<p>3- Bilan des projets pédagogiques 2023-2024</p>	<p>Projets établissement : 10 Projets d'école : 4 Projets de classes : 15 TOTAL : 29 projets cf. le tableau détaillé</p>
<p>4- Les travaux réalisés et envisagés</p>	<p>❖ <u>Réalisés</u> :</p> <ul style="list-style-type: none">- Rénovation de la classe de TPS A- Rénovation de la cour de récréation des maternelles- Rénovation du terrain de basket



	<ul style="list-style-type: none">❖ <u>A venir</u> : (pendant les vacances) :<ul style="list-style-type: none">- Rénovation du terrain de foot (en cours)- Rénovation de 4 classes de maternelles														
5- Perspectives pour l'année scolaire 2024-2025	<ul style="list-style-type: none">❖ <u>Effectifs prévisionnels : à la date du 03/06</u> : TOTAL : 183 élèves<ul style="list-style-type: none">- Baisse des effectifs- Fermeture d'une classe liée aux effectifs en baisse, on passe de 11 classes à 10 classes à la rentrée de septembre 2024.→ Maternelle : 79 élèves ↩ Elémentaire : 104 élèves❖ <u>Prévision de structure pédagogique</u> :<table border="1" data-bbox="524 783 1182 1066"><thead><tr><th>MATERNELLE</th><th>ELÉMENTAIRE</th></tr></thead><tbody><tr><td>TPS</td><td>CP</td></tr><tr><td>PS/MS</td><td>CP/CE1</td></tr><tr><td>PS/MS</td><td>CE1/CE2</td></tr><tr><td>MS/GS</td><td>CE2</td></tr><tr><td></td><td>CM1</td></tr><tr><td></td><td>CM2</td></tr></tbody></table>❖ <u>Equipe pédagogique</u> :<ul style="list-style-type: none"><u>Départs</u> : Nadia LIENHARDT (PS A), Lisa TROUCHARD (TPS B/ PS B), Frédérique PAVÉ (GS), Ruchika POPLI (Anglais)<u>Arrivées</u> : Adel-Alexandre TOUAHRIA et Anne-Sophie TECHER❖ <u>Liaison GS/CP</u> :<ul style="list-style-type: none">- Pour qui : les élèves de GS- Quand ? sur des petits temps durant le temps de classe- Quoi ? les GS vont dans la classe de CP	MATERNELLE	ELÉMENTAIRE	TPS	CP	PS/MS	CP/CE1	PS/MS	CE1/CE2	MS/GS	CE2		CM1		CM2
MATERNELLE	ELÉMENTAIRE														
TPS	CP														
PS/MS	CP/CE1														
PS/MS	CE1/CE2														
MS/GS	CE2														
	CM1														
	CM2														



-Réunion d' information pour les parents de GS avant la fin de l'année

❖ **CM2/6ème :**

- Pour qui : les élèves de CM2
- Les CM2 passent une journée avec les élèves de 6^{ème}
- Réunion d'information pour les parents de CM2

❖ **Date de la rentrée :** Mardi 03 septembre 2024

Documents rattachés : La liste des projets 2023-2024

Date : 13/06/2024

Secrétaires : Gwladys SHEKHAWAT

Signature de la Directrice

Copie transmise à :

- Monsieur François PAVÉ, le Proviseur
- Mesdames les membres de l'équipe enseignante
- Mesdames et Messieurs les représentants élus des parents d'élèves
- Madame Fatiha KAMOSSI (SCAC)
- Mesdames et Messieurs les membres du Conseil d'établissement
- Mesdames et Messieurs les membres du Comité de gestion